

Stellenausschreibung

Die Deutsch-Tschechische Industrie- und Handelskammer (DTIHK) ist die größte bilaterale Handelskammer in Tschechien mit über 650 Mitgliedsunternehmen. Als Außenwirtschaftsorganisation des Netzwerkes unterstützen wir die wirtschaftliche Vernetzung beider Länder und setzen mit hochaktuellen Themen neue Impulse für Wirtschaft, Politik und Gesellschaft. www.tschechien.ahk.de

Die DTIHK sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Vollzeit)

Wir suchen Persönlichkeiten mit gutem Verständnis für Kommunikation und moderne Mediennutzung, egal ob in der klassischen Pressearbeit, in Social Media oder beim Storytelling über Print und Video. Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung in einer Redaktion oder der Unternehmenskommunikation.

Ihre Aufgaben:

- Recherche und Aufbereitung gängiger Wirtschaftsdaten für Tschechien und Deutschland
- Erstellung und Auswertung von Unternehmensumfragen
- aktive Anbahnung und Pflege von Pressekontakten und ggf. Medienpartnerschaften
- Bearbeitung von Presseanfragen (Recherche und Textausarbeitung), Erstellung von Pressemitteilungen, Interviewvorlagen und Präsentationen
- Organisation und Nachbereitung von Pressekonferenzen
- Medienmonitoring
- Verfassen und Redigieren von Beiträgen für die DTIHK-Medien
- Betreuung und aktive Weiterentwicklung von Social Media Kanälen
- Mitarbeit bei der Betreuung innovativer Projekte wie „TopThema“ (Jahresthema)

Das sollten Sie mitbringen:

- Tschechisch (Muttersprache) / hervorragendes Deutsch / gutes Englisch
- abgeschlossenes Hochschulstudium (auch Bachelor)
- solide Grundkenntnisse der wirtschaftswissenschaftlichen Terminologie
- Erfahrung und Organisationstalent im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie im Projektmanagement
- Erfahrung in journalistischer Recherche und journalistischem Schreiben
- Erfahrung in der Betreuung und strategischen Weiterentwicklung von Social Media Kommunikation
- visuelles und ästhetisches Verständnis
- sicherer Umgang mit MS Office und Grundkenntnisse in Bildbearbeitung oder Videoschnitt
- Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten, Entwickeln neuer Ideen, Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Kontaktfreude

Das bieten wir:

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- eigene Gestaltungsmöglichkeiten in einem Bereich, der sich schnell wandelt
- Berufserfahrung in einer renommierten bilateralen Wirtschaftsorganisation, die Teil des internationalen Netzwerks deutscher Auslandshandelskammern ist



Deutsch-Tschechische
Industrie- und Handelskammer
Česko-německá
obchodní a průmyslová komora

- Ein stabiles Arbeitsverhältnis mit langfristiger Perspektive & angemessener Vergütung

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung per E-Mail an Frau Joana Skalicky (E-Mail: skalicky@dtihk.cz)